ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1616**

17 Αυγούστου 2007

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 14708

Όροι, προϋποθέσεις και διαδικασία υλοποίησης υποχρεωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης προσωπικού των επιχειρήσεων τροφίμων και των Ελεγκτικών Αρχών και Φορέων του Επισήμου Ελέγχου Τροφίμων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98Α΄).

2. Την υπ' αριθμ. Δ15/Α/Φ19/4040/24.2.2006 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης «Περί ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης Αναστάσιο Νεράντζη και Ιωάννη Παπαθανασίου» (ΦΕΚ 249/Β΄/27.2.2006).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 27/1996 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 19/Α΄) όπως ισχύει σήμερα.

4. Τις διατάξεις του ν. 2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ199/Α΄/28.9.1999) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 37 του ν. 3066/2002 (ΦΕΚ 252/Α΄/18.10.2002), το άρθρο 11 του ν. 3438/2006 (ΦΕΚ 33/Α΄/14.2.2006) και ισχύει σήμερα.

5.1. Τις διατάξεις του π.δ. 223/2000 «Οργανισμός του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων» (ΦΕΚ 192/Α΄/6.9.2000).

5.2. Την υπ' αριθμ. 8323/11.1.000 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης «Έναρξη λειτουργίας του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων» (ΦΕΚ 8/Β΄/13.1.2000).

5.3. Την υπ' αριθμ. 27494/2.2.2004 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης «Περί συγκρότησης του Δ.Σ. του Ε.Φ.Ε.Τ.» (ΦΕΚ 36/τ. ν.π.δ./3.2.2004) όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. Β3-53/10.5.2004 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης (ΦΕΚ 114/τ. ν.π.δ.δ./11.5.2004) και ισχύει σήμερα.

6. Την υπ' αριθμ. 15523/2006 κοινή απόφαση των Υπουργών, Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης - Οικονομίας και Οικονομικών - Ανάπτυξης - Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης - Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αναγκαία συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των Κανονισμών (ΕΚ) υπ' αριθμ. 178/2002, 852/2004, 853/2004, 854/2004 και 882/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και εναρμόνιση της Οδηγίας 2004/41/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου» (ΦΕΚ 1187/31.8.2006).

7. Την υπ' αριθμ. Β3 - 32 /26.3.2003 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Περί θεμάτων που αναφέρονται στην έννοια της φάσης της πρώτης μεταποίησης και στην οργάνωση και στον συντονισμό του συστήματος ελέγχου από τις υπηρεσίες του Υπουργείου Γεωργίας και του Ενιαίου Φορέα Ελέγχου Τροφίμων» (ΦΕΚ 386/Β΄/2.4.2003).

8. Την υπ' αριθμ. 275610/30.10.2003 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης και Γεωργίας «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή των άρθρων 2,3,5 και 6 του Κανονισμού (ΕΚ) 1019/2002 της Επιτροπής της 13ης Ιουνίου 2002 για τις προδιαγραφές εμπορίας ελαιόλαδου» (ΦΕΚ 1616/Β΄/31.10.2003).

9. Την υπ' αριθμ. 052/4.5.2004 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης, Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Περί συνεργασίας του Ε.Φ.Ε.Τ. με τις Δημόσιες Αρχές και Υπηρεσίες συμπεριλαμβανομένων των Αρχών πρωτοβάθμιας και Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης και των Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου» (ΦΕΚ 687/Β΄/11.5.2004).

10. Την υπ' αριθμ. 349/7.2.2005 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Περί ορισμού σημείου επαφής για την Επιτροπή του Κώδικα Τροφίμων» (ΦΕΚ 183/Β΄/11.2.2005).

11. Την υπ' αριθμ. 18386/15.11.2005 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του άρθρου 50 του Κανονισμού (ΕΚ) 178/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τον καθορισμό των γενικών αρχών και απαιτήσεων της νομοθεσίας για τα τρόφιμα, για την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Αρχής για την Ασφάλεια των Τροφίμων και τον καθορισμό των διαδικασιών σε θέματα ασφάλειας των τροφίμων» (ΦΕΚ 1745/Β΄/14.12.2005).

12. Την υπ' αριθμ. 088/13.2.2006 κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών, Ανάπτυξης, Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Περί ορισμού κεντρικών αρμοδίων αρχών για την οργάνωση επισήμων ελέγχων κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΚ) 882/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της

29 Απριλίου 2004, καθώς και των κανονισμών 852/2004, 853/2004 και 854/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου» (ΦΕΚ 175/Β΄/13.2.2006)

13. Τις διατάξεις του 178/2002 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «Για τον καθορισμό των γενικών αρχών και απαιτήσεων της νομοθεσίας για τα τρόφιμα, για την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Αρχής για την Ασφάλεια των Τροφίμων και τον καθορισμό των διαδικασιών σε θέματα ασφάλειας των τροφίμων» (ΕΕ L31 της 1.2.2002 Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων)

14. Τις διατάξεις του 882/2004 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «Για τη διενέργεια επισήμων ελέγχων της συμμόρφωσης προς τη νομοθεσία περί ζωοτροφών και τροφίμων και προς τους κανόνες για την υγεία και την καλή διαβίωση των ζώων» (ΕΕ L191 της 28.5.2004 Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων)

15. Τις διατάξεις του 852/2004 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «Για την υγιεινή των τροφίμων» (ΕΕ L226 της 25.6.2004 Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων)

16. Τις διατάξεις του 853/2004 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «Για τον καθορισμό ειδικών κανόνων υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης» (ΕΕ L226 της 25.6.2004 Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων)

17. Τις διατάξεις του 854/2004 Κανονισμού του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «Για τον καθορισμό ειδικών διατάξεων για την οργάνωση των επισήμων ελέγχων στα προϊόντα ζωικής προέλευσης που προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο» (ΕΕ L226 της 25.6.2004 Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων)

18. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την έγκριση των όρων, προϋποθέσεων και τη διαδικασία υλοποίησης προγραμμάτων υποχρεωτικής εκπαίδευσης και κατάρτισης προσωπικού των επιχειρήσεων τροφίμων και των ελεγκτικών αρχών.

Άρθρο 1
Σκοπός

1. Σκοπός της παρούσας απόφασης είναι ο καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων για την εκπόνηση και έγκριση προγραμμάτων υποχρεωτικής κατάρτισης του προσωπικού των επιχειρήσεων τροφίμων, αρμοδιότητας του Ε.Φ.Ε.Τ, καθώς και εκπαίδευσης ή κατάρτισης του προσωπικού Αρχών και Φορέων Επισήμου Ελέγχου Τροφίμων.

2. Τα προγράμματα υποχρεωτικής κατάρτισης του προσωπικού των επιχειρήσεων τροφίμων, αρμοδιότητας του ΕΦΕΤ κατά τις διατάξεις της υπ. Αριθμ. Β3-32/26.3.2003 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ 386 Β΄), έχουν σκοπό την κατάρτιση του προσωπικού των επιχειρήσεων σε θέματα τροφίμων που καλύπτουν όλα τα στάδια της αλυσίδας των τροφίμων. Τα προγράμματα αυτά αποσκοπούν στη διασφάλιση της ποιότητας, τη παραγωγή ασφαλών προϊόντων και την προστασία του καταναλωτή, μέσω της αποτελεσματικής και κατάλληλης κατάρτισης του προσωπικού των επιχειρήσεων. Με την κατάρτιση αυτή εκπληρώνεται η απαίτηση του Κανονισμού 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 29ης Απριλίου 2004 για την υγιεινή των τροφίμων, σύμφωνα με την οποία οι υπεύθυνοι των επιχειρήσεων τροφίμων εξασφαλίζουν την κατάρτιση σχετικά με την υγιεινή των τροφίμων όλων όσων χειρίζονται τρόφιμα στην επιχείρησή τους και ανάλογα με τις εκτελούμενες εργασίες, και επίσης όσων είναι υπεύθυνοι για την κατάρτιση και τη διατήρηση της διαδικασίας που αναφέρεται στο άρθρο 5 παράγραφος 1 του κανονισμού ή για την εφαρμογή των σχετικών οδηγών, έχουν εκπαιδευθεί κατάλληλα στην εφαρμογή των αρχών HACCP, καθώς και τη συμμόρφωση προς όλες τις απαιτήσεις του εθνικού δικαίου σχετικά με τα εκπαιδευτικά προγράμματα για τα πρόσωπα που απασχολούνται σε ορισμένους κλάδους τροφίμων.

3. Ο ΕΦΕΤ ως Κεντρική Αρμόδια Αρχή εκπονεί και εγκρίνει προγράμματα εκπαίδευσης και κατάρτισης του προσωπικού των Αρχών ή Φορέων που διεξάγουν επισήμους ελέγχους, ώστε αυτοί να:

i. λαμβάνουν, στον τομέα της αρμοδιότητάς τους, κατάλληλη κατάρτιση η οποία τους παρέχει τη δυνατότητα να εκτελούν σωστά τα καθήκοντά τους και να διεξάγουν τους ελέγχους κατά τρόπο συνεπή. Η κατάρτιση αυτή καλύπτει, όπως ενδείκνυται, τους τομείς που αναφέρονται στο παράρτημα II κεφάλαιο I του υπ' αριθμ. 882/2004 Κανονισμού (ΕΚ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 29ης Απριλίου 2004 για τη διενέργεια επισήμων ελέγχων της συμμόρφωσης προς τη νομοθεσία περί ζωοτροφών και τροφίμων και προς τους κανόνες για την υγεία και την καλή διαβίωση των ζώων

ii. είναι ενήμεροι των εξελίξεων στον τομέα της αρμοδιότητάς τους και λαμβάνουν τακτικά πρόσθετη κατάρτιση αναλόγως των σύγχρονων απαιτήσεων

iii. διαθέτουν ικανότητες για διεπιστημονική συνεργασία.

Άρθρο 2
Πεδίο Εφαρμογής

1. Η διαδικασία εφαρμόζεται:

α) στο προσωπικό των επιχειρήσεων που παράγουν, επεξεργάζονται, αποθηκεύουν, μεταφέρουν, διακινούν τρόφιμα ή ασχολούνται με το λιανικό εμπόριο, τη διάθεση τροφίμων, τη μαζική εστίαση και ζαχαροπλαστική ή είναι εργαστήρια παραγωγής ή μεταποίησης τροφίμων.

Οι επιχειρήσεις αυτές έχουν υποχρέωση να καταρτίζουν όλο το προσωπικό τους που ασχολείται με χειρισμό τροφίμων, βάσει της διαδικασίας που περιγράφεται στην παρούσα απόφαση.

β. Στο προσωπικό των Αρχών και Φορέων Ελέγχου που ασκούν Επίσημο Έλεγχο Τροφίμων κατά τις διατάξεις της υπ' αριθμ. Β3-32/26.3.2003 (ΦΕΚ 386 Β΄) κοινής υπουργικής απόφασης.

2. Οι μικρές επιχειρήσεις των παραπάνω κατηγοριών ή οι επιχειρήσεις που δεν υποχρεούνται σε πλήρη ανάπτυξη συστήματος HACCP σύμφωνα με το άρθρο 5(1) του Κανονισμού 852/2004, αλλά να ακολουθούν μεθοδολογία που βασίζεται στις αρχές του HACCP, θα πρέπει να εκπαιδεύουν ή καταρτίζουν υποχρεωτικά όλο το προσωπικό τους που ασχολείται με χειρισμό τροφίμων, βάσει της διαδικασίας που περιγράφεται στην παρούσα Υπουργική απόφαση ακολουθώντας τα προγράμματα που έχει εκπονήσει και εγκρίνει ο ΕΦΕΤ.

3. Οι επιχειρήσεις τροφίμων που υποχρεούνται σε πλήρη ανάπτυξη συστήματος HACCP, μπορούν ή να εφαρμόσουν τα προγράμματα του ΕΦΕΤ ή να αναπτύξουν προγράμματα κατάρτισης προσωπικού, κατάλληλα για το μέγεθος και το είδος της επιχείρησης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το σύστημα HACCP που εφαρμόζουν. Η κατάρτιση του προσωπικού τεκμηριώνεται

από την επιχείρηση, μέσω της τήρησης κατάλληλων αρχείων, στα πλαίσια του επισήμου ελέγχου τροφίμων βάσει των κανονισμών 852/2004 και 882/2004.

4. Από την παραπάνω εκπαίδευση ή κατάρτιση του προσωπικού των επιχειρήσεων τροφίμων μπορεί να εξαιρείται μόνο το προσωπικό το οποίο διαθέτει έγκυρο τίτλο σπουδών ή πιστοποιητικό ή αποδεικτικό παρακολούθησης προγράμματος εκπαίδευσης ή κατάρτισης, από το οποίο να προκύπτει σαφώς ότι ο εργαζόμενος είναι επαρκώς καταρτισμένος σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας ή άλλου καταλλήλου κατά περίπτωση τομέα των τροφίμων.

5. Οι αρχές και οι φορείς ελέγχου υποχρεούνται να εκπαιδεύουν ή και να καταρτίζουν το προσωπικό που είναι υπεύθυνο για τη διενέργεια των επισήμων ελέγχων που αναφέρονται στον κανονισμό 882/2004. Τα προγράμματα και μαθήματα κατάρτισης εκπονούνται και εγκρίνονται από τον ΕΦΕΤ και αποσκοπούν στην ανάπτυξη εναρμονισμένης προσέγγισης όσον αφορά τους επισήμους ελέγχους.

Άρθρο 3
Φορείς Εκτέλεσης των Προγραμμάτων

1. Δυνατότητα εκτέλεσης προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης για το προσωπικό των επιχειρήσεων τροφίμων που αναφέρονται στο άρθρο 1, έχουν:

i. οι ίδιες οι επιχειρήσεις για το προσωπικό τους.

ii. οι επαγγελματικοί φορείς, επιμελητήρια, κλαδικά σωματεία.

iii. εκπαιδευτικά ιδρύματα, εκπαιδευτικοί και άλλοι Δημόσιοι Οργανισμοί και διαπιστευμένα κέντρα κατάρτισης.

2. Την ευθύνη εκπόνησης και εκτέλεσης των προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης του προσωπικού των Ελεγκτικών Αρχών και Φορέων έχει ο ΕΦΕΤ.

Άρθρο 4
Χώροι Εκτέλεσης των Προγραμμάτων

1. Τα προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης προσωπικού επιχειρήσεων τροφίμων μπορούν να εκτελούνται:

α. Σε πιστοποιημένες από το ΕΚΕΠΙΣ δομές.

β. Σε αίθουσες συγκεντρώσεων ξενοδοχείων, συνεδριακών κέντρων, επιμελητηρίων ή άλλων ν.π.δ. ή σε σχολικές αίθουσες που διαθέτουν τον εξοπλισμό της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου.

γ. Σε κάθε άλλο χώρο εφόσον πρώτα εξασφαλιστεί ότι πληροί τις προδιαγραφές της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου με επί τόπου αυτοψία των τεχνικών επιθεωρητών εργασίας κατόπιν σχετικής αίτησης του ενδιαφερόμενου φορέα προς την τοπική υπηρεσία τεχνικής και υγειονομικής επιθεώρησης εργασίας.

δ. Μικρές αποκλίσεις από τις προδιαγραφές της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου μπορούν να γίνονται δεκτές μόνο μετά από γνώμη του ΣΥΑΕ.

2. α. Ο μέγιστος αριθμός εκπαιδευόμενων και εφόσον η χωρητικότητα της αίθουσας επαρκεί δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος του 30.

β. Η ελάχιστη επιφάνεια χώρου κάθε αίθουσας διδασκαλίας πρέπει να είναι 1,5 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο.

γ. Για κάθε εκπαιδευόμενο θα εξασφαλίζεται ο κατάλληλος εξοπλισμός (καρέκλα-τραπέζι).

3. Ελάχιστες προδιαγραφές χώρων κατάρτισης ή εκπαίδευσης.

α. Αίθουσες διδασκαλίας.

Οι αίθουσες διδασκαλίας πρέπει να πληρούν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

• Το καθαρό εμβαδόν δαπέδου κάθε αίθουσας διδασκαλίας πρέπει να είναι τουλάχιστον 22 τ.μ.

• Η ελάχιστη επιφάνεια χώρου κάθε αίθουσας διδασκαλίας πρέπει να είναι 1,5 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο ή 3 τ.μ. ανά άτομο, για την περίπτωση που ο καταρτιζόμενος είναι άτομο με αναπηρία.

• Οι αίθουσες πρέπει να έχουν επαρκή άμεσο φυσικό φωτισμό και επαρκή αερισμό μέσω εύχρηστων φεγγιτών ή ηλεκτρικών εξαεριστήρων ή κεντρικού συστήματος αερισμού (ανανέωσης του αέρα).

• Πρέπει επίσης να διαθέτουν κατάλληλο και ομοιόμορφο τεχνητό φωτισμό.

• Οι πόρτες των αιθουσών πρέπει να έχουν καθαρό ελεύθερο άνοιγμα τουλάχιστον 0.90 μ. και ύψος τουλάχιστον 2.20 μ. Οι πόρτες των αιθουσών διδασκαλίας, για λόγους ασφαλείας, πρέπει να ανοίγουν από μέσα προς τα έξω.

• Δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για αίθουσες διδασκαλίας υπόγειοι χώροι.

• Το ελάχιστο ελεύθερο ύψος των αιθουσών δεν μπορεί να υπολείπεται των 2.40 μ. και 2.20 μ. για οικοδομές που έχουν διαμορφωθεί πριν από τις 30.9.1955. Για τους εργαστηριακούς χώρους οι διαστάσεις μπορούν να οριστούν μεγαλύτερες.

β. Χώροι διαλειμμάτων – Κοινόχρηστοι χώροι.

Κοντά στις αίθουσες διδασκαλίας πρέπει να υπάρχουν κατάλληλοι και επαρκείς χώροι διαλειμμάτων. Οι χώροι διαλειμμάτων πρέπει να είναι εύκολα και γρήγορα προσβάσιμοι από τις αίθουσες διδασκαλίας. Η ελάχιστη επιφάνεια του χώρου διαλειμμάτων πρέπει να είναι 0.8 τ.μ. ανά καταρτιζόμενο.

Ως χώροι διαλειμμάτων συνυπολογίζονται οι χρησιμοποιούμενοι διάδρομοι εφόσον έχουν πλάτος τουλάχιστον 1.30 μ, στεγασμένοι ελεύθεροι χώροι (υπαίθριοι ή ημιυπαίθριοι), οι προθάλαμοι και ασκεπείς χώροι αποκλειστικής χρήσης του φορέα επιμόρφωσης.

Οι διάδρομοι που εξυπηρετούν διδακτικούς χώρους από τη μία πλευρά πρέπει να έχουν πλάτος τουλάχιστον 1.30 μ.

Όλες οι αίθουσες πρέπει να διαθέτουν δικό τους χώρο διαλειμμάτων ανάλογο με τη δυναμικότητά τους. Ως χώροι διαλειμμάτων συνυπολογίζονται:

i) Οι χρησιμοποιούμενοι διάδρομοι εφόσον έχουν πλάτος τουλάχιστον 1.30 μ.

ii) Στεγασμένοι ελεύθεροι χώροι (υπαίθριοι ή ημιυπαίθριοι).

iii) Οι προθάλαμοι.

iv) Ασκεπείς χώροι.

Κοντά στις αίθουσες διδασκαλίας και στους χώρους διαλειμμάτων πρέπει να υπάρχουν:

• Τουλάχιστον μία (1) τουαλέτα ανδρών και μία (1) τουαλέτα γυναικών, για δυναμικότητα έως και 25 ατόμων. Συνεκτιμάται η ύπαρξη προθαλάμων. Το ελάχιστο συνολικό ύψος των στηθαίων και των κιγκλιδωμάτων πρέπει να είναι 1.20 μ.

• Φαρμακείο Πρώτων Βοηθειών.

• Κατάλληλη σήμανση των αιθουσών διδασκαλίας, των W.C., των χώρων διαλειμμάτων, των εξόδων κινδύνου κλπ. και σχεδιαγράμματα διαφυγής σε εμφανή σημεία.

γ. Εξοπλισμός.

Οι αίθουσες διδασκαλίας πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτουν κατ' ελάχιστο τον παρακάτω εξοπλισμό:

• Τραπέζια – καθίσματα ανά αίθουσα, ανάλογου αριθμού με τη δυναμικότητα της αίθουσας και ανάλογων προδιαγραφών με αυτά των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων.

- Ένα φορητό ηλεκτρονικό υπολογιστή με DVD drive και CD drive ή Combo drive,
- Διαφανοσκόπειο (overhead projector) ή μηχανή προβολής slides ή άλλη ισοδύναμη δυνατότητα
- Οθόνη προβολής
- Πίνακα

δ. Χώροι Πρακτικής Άσκησης

Οι χώροι πρακτικής άσκησης μπορεί να είναι αίθουσες, εργαστήρια, υπηρεσίες ή επιχειρήσεις τροφίμων. Ανάλογα με την περίπτωση και τον αριθμό των καταρτιζομένων, η πρακτική άσκηση γίνεται είτε κατά τμήματα σε μία επιχείρηση είτε σε διαφορετικές επιχειρήσεις με κατάλληλους χώρους και με αντικείμενο παρόμοιο με αυτό που προβλέπεται από το πρόγραμμα.

ε. Εγκατάσταση θέρμανσης

Οι αίθουσες διδασκαλίας και οι χώροι διαλειμμάτων και υγιεινής πρέπει να διαθέτουν εγκατάσταση θέρμανσης.

Άρθρο 5
Ελάχιστο Περιεχόμενο Προγραμμάτων

1. Με απόφαση του ΔΣ του ΕΦΕΤ καθορίζεται το ελάχιστο περιεχόμενο των προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης για το προσωπικό των επιχειρήσεων τροφίμων και του προσωπικού των Αρχών και Φορέων Ελέγχου.

2. Τα προγράμματα αυτά βοηθούν τις επιχειρήσεις τροφίμων να συναντήσουν τις νομικές υποχρεώσεις, τις απαιτήσεις των καταναλωτών και τη βιομηχανία για την εφαρμογή ορθών πρακτικών παραγωγής, ενώ τις Αρχές και Φορείς Ελέγχου για την εκπαίδευση του προσωπικού τους όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό 882/2004/ΕΚ. Ο ΕΦΕΤ καθορίζει το περιεχόμενο, εκπονεί και εγκρίνει τα προγράμματα εκπαίδευσης των στελεχών του και των στελεχών των Αρμοδίων Αρχών και Φορέων σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού 882/2004 όπως αυτός ισχύει.

Τα προγράμματα αναπτύσσονται με ευθύνη της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Ενημέρωσης και Πληροφορικής, οι δε όροι και προϋποθέσεις εκπόνησης, αξιολόγησης, έγκρισης και εφαρμογής εγκρίνονται με απόφαση του ΔΣ του ΕΦΕΤ.

4. Τα προγράμματα εκπαίδευσης διακρίνονται σε τρία (3) επίπεδα:

α. Τα προγράμματα επίπεδου-1 αφορούν κατάρτιση απλών χειριστών τροφίμων και έχουν ως στόχο την κατάρτιση του υπάρχοντος και νεοπροσλαμβανομένου προσωπικού σε γενικά θέματα υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων. Η διάρκεια των προγραμμάτων αυτών είναι 8 έως 12,5 ώρες.

β. Τα προγράμματα επίπεδου-2 αφορούν κατάρτιση χειριστών τροφίμων, υπευθύνων ομάδων και τομέων, προϊσταμένων τμημάτων και διευθύνσεων σε θέματα υγιεινής, ασφάλειας, παραγωγής, ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας προσαρμοσμένα σε ειδικό ή γενικό τομέα τροφίμων. Απευθύνονται σε άτομα που είναι χειριστές ή εργοδηγοί ή προϊστάμενοι ή διευθυντές επιχειρήσεων και εμπλέκονται ή είναι υπεύθυνοι για τον καθαρισμό και υγιεινή χώρων και εξοπλισμού, για την ανάπτυξη, εφαρμογή και υπηρέτηση του συστήματος HACCP, που είναι επιβλέποντες ή προΐστανται τμημάτων και υπάρχει ανάγκη ενημέρωσης επί θεμάτων επιστήμης και τεχνολογίας τροφίμων ή έχουν υπευθυνότητα για την ποιότητα/υγιεινή σε όλα τα επίπεδα εντός της επιχείρησης. Απευθύνονται επίσης και σε προσωπικό αρχών και φορέων ελέγχου που εμπλέκεται στον έλεγχο και εργαστηριακή εξέταση των τροφίμων. Η διάρκεια των προγραμμάτων αυτών είναι 8 έως 40 ώρες.

γ. Τα προγράμματα επίπεδου-3 αφορούν κατάρτιση υπευθύνων ομάδων και τομέων, προϊσταμένων τμημάτων και διευθύνσεων επιχειρήσεων, καθώς και προσωπικού των αρχών και φορέων ελέγχου, σε θέματα υγιεινής, ασφάλειας, παραγωγής, ελέγχου και διασφάλισης ποιότητας των τροφίμων σε προχωρημένο επίπεδο. Απευθύνονται σε άτομα που ήδη έχουν λάβει εκπαίδευση στα σχετικά θέματα ή έχουν παρακολουθήσει προγράμματα επιπέδου-2. Η διάρκεια των προγραμμάτων αυτών είναι 8 έως 40 ώρες.

5. Τα προγράμματα των επιπέδων 2 και 3, σε ειδικές περιπτώσεις και ανάλογα με τις ανάγκες ή έργα που έχει αναλάβει ο ΕΦΕΤ, μπορούν να έχουν και μεγαλύτερη διάρκεια και να φθάνουν τις 400 ώρες. Στις περιπτώσεις αυτές, τα προγράμματα αναπτύσσονται με ευθύνη της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Ενημέρωσης και Πληροφορικής, οι δε όροι και προϋποθέσεις εκπόνησης, αξιολόγησης, έγκρισης και εφαρμογής εγκρίνονται με απόφαση του ΔΣ του ΕΦΕΤ.

Άρθρο 6
Υλοποίηση των προγραμμάτων
εκπαίδευσης/κατάρτισης

1. Υλοποίηση των προγραμμάτων εκπαίδευσης προσωπικού Ελεγκτικών Αρχών γίνεται:

α) Από τον ΕΦΕΤ με ή χωρίς τη συνεργασία άλλων υπηρεσιών ή φορέων υλοποίησης. Ο ΕΦΕΤ σχεδιάζει αναπτύσσει, οργανώνει, προωθεί και υλοποιεί το πρόγραμμα, εντός του προϋπολογισμού που είναι διαθέσιμος γι' αυτό ή που προβλέπεται από κάποιο πρόγραμμα που υλοποιεί

β) Με ανάθεση σε κάποιο φορέα υλοποίησης. Ο ΕΦΕΤ σχεδιάζει αναπτύσσει, οργανώνει, και προωθεί το πρόγραμμα. Η υλοποίηση ανατίθεται σε φορέα υλοποίησης. Ο φορέας υλοποίησης επιλέγεται με τη διαδικασία του διαγωνισμού, ο δε ΕΦΕΤ τηρεί το δικαίωμα ελέγχου, αξιολόγησης και επιβολής τυχόν κυρώσεων όταν το πρόγραμμα δεν υλοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα.

Με απόφαση του ΔΣ του ΕΦΕΤ, καθορίζονται η θεματολογία, το περιεχόμενο, η διάρκεια και κάθε άλλη λεπτομέρεια των προγραμμάτων.

3. Για τον προσδιορισμό του ελάχιστου θεματολογίου και των ωρών εκπαίδευσης ή κατάρτισης των προγραμμάτων λαμβάνεται υπόψη το επίπεδο κατάρτισης που προβλέπεται στην παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου, καθώς και το είδος της επιχείρησης της οποίας το προσωπικό πρόκειται να εκπαιδευτεί.

α. Ο αριθμός ωρών κατάρτισης ανά ημέρα ορίζεται κατ' ανώτατο μέχρι 8 ώρες. Για τις περιπτώσεις που η κατάρτιση υπερβαίνει την 1 ημέρα ο αριθμός ωρών επιμόρφωσης ανά ημέρα δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος των 5 ωρών και μικρότερος των 3 ωρών.

β. Ο μέγιστος αριθμός ωρών επιμόρφωσης ημερησίως για κάθε εκπαιδευτή δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερος των 5. Στις ώρες αυτές συνυπολογίζονται και οι τυχόν ώρες αναπλήρωσης.

γ. Ο αριθμός ωρών του ίδιου εκπαιδευτή στην ίδια ομάδα εκπαιδευομένων την ίδια ημέρα δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 3 ώρες. Ο περιορισμός αυτός δεν ισχύει για την περίπτωση των νησιών. Στις ώρες αυτές δεν συνυπολογίζονται οι ώρες αναπλήρωσης.

2. Υλοποίηση των προγραμμάτων εκπαίδευσης προσωπικού των Επιχειρήσεων:

Η υλοποίηση των προγραμμάτων εκπαίδευσης του προσωπικού των επιχειρήσεων του άρθρου 2 παρ. 2 γίνεται από τους φορείς του άρθρου 3 της παρούσας. Εφόσον τηρείται η διαδικασία που προβλέπεται από την παρούσα απόφαση, ο ΕΦΕΤ χορηγεί σχετική βεβαίωση κατάρτισης.

Άρθρο 7
Προδιαγραφές Κατάρτισης,
Εκπαιδευτικοί Όροι και Επιλογή Καταρτιζομένων

Α. Προδιαγραφές Κατάρτισης

Τα προγράμματα κατάρτισης αποτελούνται από το θεωρητικό ή και το πρακτικό μέρος. Η αναβάθμιση της παρεχόμενης κατάρτισης εξασφαλίζεται με την εισαγωγή σύγχρονων μεθόδων στο σχεδιασμό και στην υλοποίηση των προγραμμάτων. Η μεθοδολογία σχεδιασμού και υλοποίησης των προγραμμάτων ως προς το θεωρητικό μέρος και την πρακτική άσκηση θα ακολουθεί τη σύγχρονη διεθνή εμπειρία και θα βασίζεται στις τεχνικές εκπαίδευσης ενηλίκων. Ειδικότερα θα πρέπει να ακολουθούνται τα εξής:

1. Σχεδιασμός

Ο σωστός σχεδιασμός και η δόμηση του προγράμματος είναι καθοριστικής σημασίας για την επιτυχία του. Τα στάδια του σχεδιασμού είναι:

• η μελέτη της υπάρχουσας κατάστασης και η ανταπόκριση του προγράμματος στις ανάγκες

• η διερεύνηση των εκπαιδευτικών αναγκών των καταρτιζομένων - εκπαιδευομένων σε σχέση με το εκπαιδευτικό επίπεδο και τις δεξιότητες που θα πρέπει να αποκτηθούν στο συγκεκριμένο αντικείμενο κατάρτισης

• η ανάλυση των αναγκών σε σχέση με τους καταρτιζόμενους

• ο προσδιορισμός του σκοπού του προγράμματος και των ειδικών εκπαιδευτικών στόχων του σε επίπεδο γνώσεων, δεξιοτήτων και στάσεων

• η επιλογή του θεματικού περιεχομένου και η δόμηση του προγράμματος σε διδακτικές ενότητες και υποενότητες

• η επιλογή των κατάλληλων εκπαιδευτικών μεθόδων, τεχνικών και μέσων

• η επιλογή των κατάλληλων εκπαιδευτών

• η επιλογή επιχειρήσεων για την εξασφάλιση θέσεων πρακτικής άσκησης των καταρτιζομένων σε σχέση με το αντικείμενο κατάρτισης

• η προβλεπόμενη αξιολόγηση του προγράμματος.

2. Εκπαιδευτική Μέθοδος και Εκπαιδευτικές Τεχνικές

Η μεθοδολογία που θα επιλεγεί θα πρέπει να βασίζεται στις αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων και οι οποίες είναι:

• ο συνδυασμός της θεωρίας με την πράξη

• η σύνδεση του αντικειμένου μάθησης με τις ανάγκες και τα ενδιαφέροντα των καταρτιζομένων

• η ανάπτυξη του κριτικού τρόπου σκέψης

• οι αμφίδρομες σχέσεις εκπαιδευτών – καταρτιζομένων

Οι εκπαιδευτικές τεχνικές που είναι σκόπιμο να χρησιμοποιηθούν είναι τόσο η εισήγηση, όσο κυρίως και εκείνες που αναπτύσσουν την ενεργή συμμετοχή των καταρτιζομένων, όπως οι μελέτες περίπτωσης, οι μικρές πρακτικές εργασίες, το παίξιμο ρόλων, ο διάλογος, οι απαντήσεις σε ερωτήσεις, η εκμαίευση, η προσομοίωση, η συζήτηση σε μικρές ομάδες. Οι τεχνικές αυτές θα πρέπει να επιλέγονται ανάλογα με το αντικείμενο και τους στόχους της διδακτικής ενότητας, το επίπεδο και το βαθμό συμμετοχής των καταρτιζομένων και είναι σκόπιμο να ποικίλουν και να εναλλάσσονται στη διάρκεια κάθε διδακτικής ενότητας. Εν γένει, οφείλουν να ακολουθούνται, επιστημονικά παραδεκτές τεχνικές με έμφαση στην καινοτομία.

3. Πρακτική Άσκηση

Κατά την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης θα πρέπει να λαμβάνεται ειδική μέριμνα από τον φορέα κατάρτισης, ώστε να εξασφαλίζεται η συνάφειά της με το θεωρητικό μέρος του προγράμματος και να παρέχεται η δυνατότητα στους καταρτιζόμενους να έλθουν σε επαφή με τους πραγματικούς όρους και τις συνθήκες άσκησης του αντικειμένου στο οποίο καταρτίζονται.

Για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης είναι απαραίτητη η σύναψη συμφωνιών με επιχειρήσεις ή οργανισμούς του αντίστοιχου κλάδου ή τομέα ή Υπηρεσίες του Δημοσίου. Η πρακτική άσκηση στις επιχειρήσεις θα πρέπει να σχεδιάζεται μαζί με τον υπεύθυνο της επιχείρησης και να έχει συγκεκριμένο στόχο, ώστε να επιτυγχάνεται η ανάπτυξη προσωπικών δεξιοτήτων, η απόκτηση εμπειρίας εργασιακού χώρου και η σύνδεση της κατάρτισης με την παραγωγή.

Εξαίρεση της υλοποίησης της πρακτικής άσκησης στις επιχειρήσεις δίδεται μόνον για τα αντικείμενα κατάρτισης για τα οποία τούτο ή δεν απαιτείται ή δεν προσφέρονται θέσεις πρακτικής άσκησης από επιχειρήσεις και εφόσον υπάρχουν πιστοποιημένα ή θεσμοθετημένα εργαστήρια, τα οποία διαθέτουν οι φορείς υλοποίησης. Στις περιπτώσεις αυτές η πρακτική άσκηση υλοποιείται στα συγκεκριμένα εργαστήρια.

Στις περιπτώσεις όπου οι εκπαιδευτικές ανάγκες το επιτρέπουν μπορεί το θεωρητικό και πρακτικό μέρος ενός προγράμματος να υλοποιηθεί στον ίδιο χώρο, μετά από αιτιολόγηση που θα περιγράφεται στην πρόταση.

Επίσης πρέπει να ενθαρρύνεται ο καταρτιζόμενος ώστε να συμμετέχει ενεργά και να του παρέχονται όλα τα απαραίτητα μέσα για την άσκησή του.

Σε καμία περίπτωση η πρακτική άσκηση δεν μπορεί να είναι απλή παρατήρηση.

Β. Εκπαιδευτικοί Όροι

α. Για Προγράμματα Κατάρτισης Προσωπικού Επιχειρήσεων Τροφίμων

1. Η ελάχιστη διάρκεια ενός προγράμματος κατάρτισης εξαρτάται από το επίπεδο και είναι όπως προβλέπεται στο άρθρο 5 παράγραφοι 3 και 4. Για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης, οι ώρες κατάρτισης θα καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ. σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 5.

2. Το θεωρητικό μέρος πρέπει να συναρτάται άμεσα με το εκπαιδευτικό αντικείμενο και να αποτελεί κατ' ελάχιστο το 30% και κατά μέγιστο το 70% του συνόλου των ωρών του προγράμματος κατάρτισης. Εξαιρέσεις μπορεί να υπάρξουν για ορισμένα προγράμματα που θα καθορίζονται επίσης με αποφάσεις του Δ.Σ. του ΕΦΕΤ.

3. Η πρακτική άσκηση ενός προγράμματος κατάρτισης, μπορεί να υλοποιείται είτε στην ίδια την επιχείρηση, είτε σε άλλες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις ή Φορείς του Δημόσιου ή Ιδιωτικού Τομέα. Για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης όταν προβλέπεται, είναι απαραίτητη η σύναψη συμφωνιών με επιχειρήσεις ή Οργανισμούς του αντίστοιχου κλάδου ή Τομέα.

4. Η επιχείρηση ή ο Φορέας του Δημοσίου ή του Ιδιωτικού Τομέα όπου πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση,

ορίζει εκπαιδευτή πρακτικής άσκησης συναφούς ειδικότητας ή απασχόλησης.

5. Οι επιχειρήσεις ή Οργανισμοί συντάσσουν σχετικό έγγραφο για τον καταρτιζόμενο όπου αναφέρονται οι δεξιότητες που αποκτήθηκαν στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης.

6. Ο αριθμός καταρτιζομένων κάθε προγράμματος κατάρτισης πρέπει να είναι τουλάχιστον 10 και δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 30 άτομα.

7. Κάθε εκπαιδευτής δεν μπορεί να διδάξει περισσότερο από το 20% των ωρών στο ίδιο πρόγραμμα, όταν οι ώρες είναι ίσες ή υπερβαίνουν τις 50. Εξαιρείται η πρακτική άσκηση που υλοποιείται σε εργαστήρια ή επιχειρήσεις.

β. Για Προγράμματα Κατάρτισης Προσωπικού Αρχών και Φορέων Ελέγχου Τροφίμων:

1. Η ελάχιστη διάρκεια ενός προγράμματος καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 5. Για κάθε πρόγραμμα κατάρτισης, οι ώρες κατάρτισης θα καθορίζονται με αποφάσεις του Δ. Σ. του ΕΦΕΤ.

2. Το θεωρητικό μέρος πρέπει να συναρτάται άμεσα με το εκπαιδευτικό αντικείμενο και να αποτελεί κατ' ελάχιστο το 30% και κατά μέγιστο το 70% του συνόλου των ωρών του προγράμματος κατάρτισης. Εξαιρέσεις μπορεί να υπάρξουν για ορισμένα προγράμματα που θα καθορίζονται επίσης με αποφάσεις του Δ.Σ. του ΕΦΕΤ.

3. Σε όλα τα προγράμματα κατάρτισης είναι απαραίτητη η ενσωμάτωση διδακτικών ενοτήτων, που να αφορούν την κατάρτιση του εκπαιδευομένου σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία

4. Η πρακτική άσκηση ενός τέτοιου προγράμματος κατάρτισης, υλοποιείται είτε στον ΕΦΕΤ είτε σε συνεργαζόμενες επιχειρήσεις και φορείς του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα. Για την υλοποίηση της πρακτικής άσκησης, όταν προβλέπεται, είναι απαραίτητη η σύναψη συμφωνιών με επιχειρήσεις ή οργανισμούς του αντίστοιχου κλάδου ή τομέα.

5. Η επιχείρηση ή ο Φορέας του Δημοσίου ή του Ιδιωτικού Τομέα όπου πραγματοποιείται η πρακτική άσκηση, ορίζει εκπαιδευτή πρακτικής άσκησης συναφούς ειδικότητας ή απασχόλησης.

6. Οι επιχειρήσεις ή Οργανισμοί συντάσσουν σχετικό έγγραφο για τον καταρτιζόμενο όπου αναφέρονται οι δεξιότητες που αποκτήθηκαν στα πλαίσια της πρακτικής άσκησης.

7. Ο αριθμός καταρτιζομένων κάθε προγράμματος κατάρτισης πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 και δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 30 άτομα.

8. Κάθε ιδιαίτερος εκπαιδευτής δεν μπορεί να διδάξει περισσότερο από το 20% των ωρών στο ίδιο πρόγραμμα, όταν οι ώρες του προγράμματος είναι ίσες ή υπερβαίνουν τις 50.. Εξαιρείται η πρακτική άσκηση που υλοποιείται σε εργαστήρια ή εργαστήρια.

Γ. Διαδικασία Επιλογής Καταρτιζομένων

1. Για το προσωπικό των επιχειρήσεων.

Οι επιχειρήσεις τροφίμων έχουν υποχρέωση να καταρτίζουν το σύνολο του προσωπικού τους που εμπλέκονται στο χειρισμό τροφίμων καθ' οιονδήποτε τρόπο σύμφωνα με τον Κανονισμό 852/2004 της ΕΕ.

2. Για το προσωπικό των Ελεγκτικών Αρχών

Η διαδικασία επιλογής των ατόμων που θα παρακολουθήσουν ένα πρόγραμμα κατάρτισης περιλαμβάνει τον καθορισμό:

• της διαδικασίας δημοσιοποίησης της ενέργειας κατάρτισης

• της διαδικασίας εκδήλωσης ενδιαφέροντος εκ μέρους των υποψηφίων προς κατάρτιση υπαλλήλων

• της διαδικασίας αξιολόγησης - επιλογής των καταρτιζομένων

• του μηχανισμού αξιολόγησης – επιλογής των καταρτιζομένων

• των κριτηρίων αξιολόγησης – επιλογής των καταρτιζομένων

α. Κριτήρια επιλογής καταρτιζομένων

Για τα προγράμματα κατάρτισης θα πρέπει να τηρούνται, κατά τη διαδικασία επιλογής των καταρτιζομένων, οι παρακάτω όροι και προϋποθέσεις:

• Τήρηση των αρχών της ισότητας ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών.

• Άντληση των υποψήφιων καταρτιζόμενων από Υπηρεσίες και Φορείς που ασκούν επίσημο έλεγχο τροφίμων.

• Προτεραιότητα αναλόγως των καθηκόντων και του επείγοντος.

Άρθρο 8
Προσόντα εκπαιδευτών

1. Η επιχείρηση ή το επιμελητήριο, ή το κλαδικό σωματείο ή ο εκπαιδευτικός φορέας που έχει αναλάβει την υποχρέωση να οργανώσει το Υποχρεωτικό Πρόγραμμα Κατάρτισης Προσωπικού Επιχειρήσεων Τροφίμων, υποχρεούται να επιλέγει Εκπαιδευτές από τα Μητρώα Εκπαιδευτών του ΕΦΕΤ ή το Γενικό Μητρώο Εκπαιδευτών Επιχειρήσεων Τροφίμων έως ότου καταργηθεί, όπως ορίζεται στην υπ' αριθμ. ΥΑ 14707/2007 (Μητρώο Εκπαιδευτών ΕΦΕΤ). Η επιλογή γίνεται με βάση το επίπεδο της εκπαίδευσης ή κατάρτισης και τη θεματική ενότητα στην οποία είναι ενταγμένος ο εκπαιδευτής.

2. Στις περιπτώσεις διοργάνωσης προγραμμάτων εκπαίδευσης προσωπικού ελεγκτικών αρχών ή φορέων ή εκπαίδευσης εκπαιδευτών, η επιλογή των εκπαιδευτών γίνεται από το Μητρώο Εκπαιδευτών Προσωπικού των Ελεγκτικών Αρχών και Εκπαιδευτών και από το Γενικό Μητρώο έως ότου καταργηθεί όπως ορίζεται στην υπ' αριθμ. 14707/2007 υπουργική απόφαση (Μητρώο Εκπαιδευτών ΕΦΕΤ).

Άρθρο 9
Λεπτομέρειες για την Υλοποίηση της Εκπαίδευσης

Επιλογή Εκπαιδευτικού Φορέα:

α. Η επιχείρηση η οποία προγραμματίζει να εκπαιδεύσει το προσωπικό της ή ο εργαζόμενος σε επιχείρηση τροφίμων ο οποίος ενδιαφέρεται να αποκτήσει βεβαίωση εκπαίδευσης για κάποιο από τα προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης επιλέγει τον Εκπαιδευτικό Φορέα με τον οποίο επιθυμεί να συνεργαστεί, αφού λάβει διαβεβαίωση από τον Εκπαιδευτικό Φορέα ότι κατά την εκπαίδευση θα χρησιμοποιηθούν Εκπαιδευτές από το Μητρώο Εκπαιδευτών του ΕΦΕΤ.

β. Οι επιχειρήσεις που διαθέτουν τους κατάλληλους χώρους και εποπτικά μέσα μπορούν να διεξάγουν οι ίδιες την εκπαίδευση, αρκεί να τηρούν όλες τις αναφερόμενες στην παρούσα διαδικασία προδιαγραφές και να χρησιμοποιούν Εκπαιδευτές από το Μητρώο Εκπαιδευτών του ΕΦΕΤ.

Ο αριθμός των καταρτιζομένων δεν πρέπει να υπερβαίνει τα 30 άτομα ανά κύκλο εκπαίδευσης.

γ. Υποχρεώσεις εκπαιδευτικού φορέα

Ο Εκπαιδευτικός Φορέας που αναλαμβάνει τη διεξαγωγή της επίσημης εκπαίδευσης του ΕΦΕΤ έχει την υποχρέωση :

● Να χρησιμοποιεί εκπαιδευτές από το Μητρώο Εκπαιδευτών του ΕΦΕΤ.

● Να ενημερώνει τον ΕΦΕΤ για τη διεξαγωγή εκπαίδευσης ώστε να ενημερωθεί έγκαιρα η τριμελής επιτροπή αξιολόγησης.

● Να χρησιμοποιεί τα για το σκοπό αυτό συνταχθέντα από τον ΕΦΕΤ έντυπα.

● Η ενημέρωση είναι υποχρεωτική.

● Να διαθέτει τον κατάλληλο χώρο εκπαίδευσης, ο οποίος πρέπει να πληροί τους όρους του άρθρου 4.

Άρθρο 10
Περιεχόμενο αιτήσεων- Διαδικασία έγκρισης - Λοιπές προϋποθέσεις

1. Πριν την υποβολή των αιτήσεων ο εκπαιδευτικός φορέας θα πρέπει να εξασφαλίσει τη διαθεσιμότητα των προς κατάρτιση ατόμων, των εκπαιδευτών και των χώρων θεωρητικής κατάρτισης και πρακτικής άσκησης.

2. α. Οι αιτήσεις για έγκριση των προγραμμάτων υποβάλλονται από τον εκπαιδευτικό φορέα του άρθρου 3 στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ενημέρωσης και Πληροφορικής, Τμήμα Εκπαίδευσης του ΕΦΕΤ.

β. Κάθε αίτηση θα αφορά ένα συγκεκριμένο πρόγραμμα και θα λαμβάνει ξεχωριστό αριθμό πρωτοκόλλου που θα χαρακτηρίζει μοναδικά το πρόγραμμα.

3. Στην αίτηση που θα υποβάλλεται για έγκριση εκτέλεσης προγράμματος θα πρέπει να αναφέρονται:

• Η επωνυμία και η νομική υπόσταση του φορέα που υποβάλλει την αίτηση.

• Το Α.Φ.Μ. Ταχυδρομική Διεύθυνση, Τηλέφωνα, Fax, Ηλεκτρονική Διεύθυνση.

• Ο αρμόδιος και υπεύθυνος κατά νόμο για τη διεξαγωγή του προγράμματος εκ μέρους του εκπαιδευτικού φορέα.

• Η επωνυμία, το Α.Φ.Μ., το είδος, η διεύθυνση, το τηλέφωνο, FAX, e-mail επικοινωνίας υπεύθυνων των επιχειρήσεων, των οποίων το προσωπικό λαμβάνει μέρος στο πρόγραμμα.

• Η ακριβής διεύθυνση των χώρων διεξαγωγής του προγράμματος.

• Οι ημερομηνίες και οι ακριβείς ώρες διεξαγωγής του προγράμματος (ώρες έναρξης και λήξης).

• Το ονοματεπώνυμο των εκπαιδευτών και ο αριθμός ένταξής τους στο Μητρώο εκπαιδευτών του ΕΦΕΤ.

• Πίνακα με το ονοματεπώνυμο, Α.Φ.Μ., φύλο, αντικείμενο εργασίας των υποψηφίων προς κατάρτιση και την επιχείρηση στην οποία εργάζεται καθένας.

Η αίτηση θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από:

• Αντίγραφο της αίτησης της κάθε επιχείρησης που απευθύνεται προς τον εκπαιδευτικό φορέα και ενδιαφέρεται να εκπαιδεύσει το προσωπικό της, στην οποία αίτηση, μεταξύ των άλλων θα περιγράφεται αναλυτικά η δραστηριότητα της επιχείρησης.

• Αναλυτικό πρόγραμμα κατάρτισης προσωπικού σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 5.

• Αναλυτική περιγραφή των χώρων εκτέλεσης του προγράμματος σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.

• Υπεύθυνη δήλωση του υπευθύνου του εκπαιδευτικού φορέα ότι τα αναγραφόμενα στην αναλυτική περιγραφή των χώρων εκτέλεσης του προγράμματος είναι αληθή.

• Στην περίπτωση που ο χώρος επιμόρφωσης είναι αίθουσα ξενοδοχείου, επιμελητηρίου ή άλλων ν.π.δ., συνεδριακού κέντρου ή σχολική αίθουσα θα υποβάλλεται επιπλέον:

ο Υπεύθυνη δήλωση του φορέα υλοποίησης με την οποία θα βεβαιώνεται ότι ο χώρος διαθέτει τον εξοπλισμό και τις δυνατότητες του άρθρου 4.

ο Το σχετικό αποδεικτικό παραχώρησης χρήσης της αίθουσας με αναγραφή του εμβαδού της από τον κάτοχο της αίθουσας.

• Στην περίπτωση που προτείνεται αίθουσα εκτός αιθουσών ΚΕΚ και των αιθουσών ξενοδοχείων, επιμελητηρίων ή άλλων ν.π.δ., συνεδριακών κέντρων ή σχολικών αιθουσών θα υποβάλλεται:

ο Βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας του ΣΕΠΕ ότι η αίθουσα πληροί τις προδιαγραφές του άρθρου 4 και στην οποία αναγράφεται η επιφάνεια της αίθουσας σε τετραγωνικά μέτρα.

ο Το σχετικό αποδεικτικό παραχώρησης χρήσης της αίθουσας από τον κάτοχο της αίθουσας.

ο Υπεύθυνη δήλωση του φορέα υλοποίησης με την οποία θα βεβαιώνεται ότι ο χώρος διαθέτει τον εξοπλισμό του άρθρου 4.

• Στην περίπτωση που ο εκπαιδευτής είναι δημόσιος υπάλληλος, ακριβές αντίγραφο της προβλεπόμενης άδειας άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή.

• Υπεύθυνη δήλωση του υπευθύνου του προγράμματος ότι το πρόγραμμα θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην αίτηση έγκρισης και στα συνημμένα αυτής έγγραφα, καθώς και στη σχετική απόφαση έγκρισης που θα εκδώσει ο ΕΦΕΤ.

4. Οι αιτήσεις για έγκριση των προγραμμάτων πρέπει να υποβάλλονται έγκαιρα (40 τουλάχιστον ημέρες) πριν την έναρξη του προγράμματος για να υπάρχει το χρονικό περιθώριο γνωμοδότησης από τον ΕΦΕΤ.

Οι υποβαλλόμενες αιτήσεις θα αφορούν χρονικό ορίζοντα 3 μηνών (90 ημερολογιακών ημερών) από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

5. α. Εκπαιδευτές δημόσιοι υπάλληλοι θα πρέπει να έχουν εξασφαλίσει την προβλεπόμενη άδεια άσκησης ιδιωτικού έργου με αμοιβή, η οποία θα συνυποβάλλεται.

β. Οι τακτικοί εκπαιδευτές υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία δηλώνουν:

• Την σχέση εργασίας τους και συγκεκριμένα εάν είναι ή δεν είναι δημόσιοι υπάλληλοι.

• Ότι δεν ασχολούνται ως εκπαιδευτές στα προγράμματα αυτά συνολικά πέραν των 5 ωρών ημερησίως και στην ίδια ομάδα εκπαιδευομένων πέραν των 3 ωρών ημερησίως.

• Ότι για τις συγκεκριμένες ώρες εκτέλεσης του συγκεκριμένου προγράμματος του φορέα δεν έχουν δηλώσει συμμετοχή σε άλλο πρόγραμμα.

γ. Οι αναπληρωματικοί εκπαιδευτές υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση με την οποία δηλώνουν ότι αποδέχονται τη συμμετοχή τους ως εκπαιδευτές στα προγράμματα για τις συγκεκριμένες ώρες εκτέλεσης του συγκεκριμένου προγράμματος του φορέα και με τους ίδιους όρους των τακτικών εκπαιδευτών.

6. Για κάθε ενότητα του περιεχομένου του προγράμματος θα ορίζεται ένας εκπαιδευτής με ένα μόνο αναπληρωματικό του.

7. Δεν επιτρέπονται αλλαγές στο ελάχιστο θεματολόγιο του προγράμματος. Επιτρέπονται μόνο προσθήκες και αύξηση των ωρών επιμόρφωσης.

8. Την πληρότητα του φακέλου θα ελέγχει η Δ/νση Εκπαίδευσης του ΕΦΕΤ, η οποία θα αξιολογεί τα συ-

νημμένα δικαιολογητικά και θα εισηγείται νομίμως προς το Δ.Σ. του ΕΦΕΤ την έγκριση ή την απόρριψη του προγράμματος εντός 15 ημερών από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης της αίτησης.

Αντίγραφο της απόφασης αυτής με όλα τα συμπληρωματικά στοιχεία που απαιτούνται για τον έλεγχο των προγραμμάτων αποστέλλεται στους φορείς εκτέλεσης των προγραμμάτων έγκαιρα και οπωσδήποτε πριν την έναρξη εκτέλεσης του προγράμματος.

9. Τροποποίηση του πίνακα υποψηφίων και μέχρι 10 τον αριθμό θα επιτρέπεται μέχρι 25 ημέρες μετά την υποβολή της αρχικής αίτησης και οπωσδήποτε πριν την τελική έγκριση του προγράμματος συνοδευόμενη με όλα τα απαραίτητα παραστατικά.

Οι παραπάνω αλλαγές γνωστοποιούνται με μία και μοναδική αίτηση.

Ο αριθμός των εκπαιδευομένων δεν μπορεί να υπερβεί τον αριθμό εκπαιδευομένων της αρχικής αίτησης του προγράμματος.

10. Αναπλήρωση του εκπαιδευτή μπορεί να γίνει εφόσον αυτό γνωστοποιηθεί έγκαιρα με συνημμένη υπεύθυνη δήλωση αποδοχής από μέρους του αναπληρωτή.

11. Ο φορέας υλοποίησης ευθύνεται επίσης για τον έλεγχο των στοιχείων των παρευρισκομένων στην αίθουσα εκπαίδευσης με εκείνα που δηλώθηκαν στην αίτηση.

12. Στο τέλος του προγράμματος οι εκπαιδευόμενοι υπόκεινται σε εξετάσεις προκειμένου να αξιολογηθούν. Οι λεπτομέρειες του τρόπου αξιολόγησης θα καθορίζονται με απόφαση του ΔΣ του ΕΦΕΤ.

13. Οι βεβαιώσεις, μετά την επιτυχή περάτωση της προβλεπόμενης δοκιμασίας, θα δίνονται σε όσους παρακολούθησαν το πρόγραμμα επιμόρφωσης μετά την υποβολή της κατάστασης των τελικώς εκπαιδευθέντων και των πρωτοτύπων παρουσιολογίων με τις υπογραφές των καταρτισθέντων

14. Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος και εντός 10 ημερολογιακών ημερών θα αποστέλλονται στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ενημέρωσης και Πληροφορικής του ΕΦΕΤ, σε γραπτή μορφή τα πρωτότυπα παρουσιολόγια και σε γραπτή και ηλεκτρονική μορφή ο κατάλογος των τελικώς καταρτισθέντων με τη σχετική βαθμολογία, καθώς και αποδεικτικό κατάθεσης σε τραπεζικό λογαριασμό του ΕΦΕΤ χρηματικού ποσού, το οποίο θα καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΕΦΕΤ.

15. Η αξιολόγηση και η κατάρτιση του τελικού πίνακα των επιτυχόντων γίνεται με μέριμνα των τριμελών επιτροπών που ορίζονται από το Δ.Σ. του ΕΦΕΤ σύμφωνα με το άρθρο 11 του ν. 3438/2006.

Άρθρο 11
Έλεγχος Εκτέλεσης των Προγραμμάτων-Κυρώσεις

1. Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των προγραμμάτων θα διενεργείται από υπαλλήλους του ΕΦΕΤ με έκτακτους και αιφνιδιαστικούς ελέγχους με μέριμνα της τριμελούς επιτροπής του προηγουμένου άρθρου.

2. Εάν από τους ελέγχους που θα διενεργούν διαπιστώνονται σοβαρές παραβάσεις στην εκτέλεση των προγραμμάτων τότε οι φορείς εκτέλεσης των προγραμμάτων αυτών θα αποκλείονται από τη συμμετοχή τους σε νέα προγράμματα, με απόφαση του Δ.Σ. μετά από σχετική εισήγηση της τριμελούς επιτροπής. Οι τυχόν διαπιστούμενες παραβάσεις θα αναγράφονται (στο παρουσιολόγιο) σε ειδικό έντυπο και θα ενημερώνεται άμεσα η Διεύθυνση Εκπαίδευσης Ενημέρωσης και Πληροφορικής του ΕΦΕΤ.

Ως τέτοιες παραβάσεις ενδεικτικά αναφέρονται:

• η μη έγκαιρη κοινοποίηση ματαίωσης διεξαγωγής του προγράμματος στον ΕΦΕΤ

• η υποβολή δηλώσεων, εντύπου ή δισκέτας ή ηλεκτρονικού αρχείου με αναληθή ή παραπλανητικά στοιχεία

• η μη τήρηση των προβλεπόμενων από την παρούσα

• όταν οι χώροι επιμόρφωσης δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.

3. Φορείς που χρησιμοποιούν ως μέσο προσέλκυσης των επιχειρήσεων και των εργαζομένων για εκπαίδευση ή κατάρτιση σε προγράμματά τους ισχυρισμούς, ότι εκπροσωπούν ή συνεργάζονται με τον ΕΦΕΤ ή ότι στην περίπτωση μη εκπαίδευσης τους ο ΕΦΕΤ θα τους επιβάλλει κυρώσεις ή παρόμοιους "παραπλανητικούς" ισχυρισμούς θα αποκλείονται από τη συμμετοχή τους σε νέα προγράμματα. Το ίδιο ισχύει και για τους φορείς που χρησιμοποιούν το λογότυπο του ΕΦΕΤ ή αναφέρουν τον εκπαιδευτή ως «επίσημο εκπαιδευτή» ή αντίστοιχο, αντί του όρου «εγγεγραμμένος στο Μητρώο του ΕΦΕΤ.»

4. Όσοι εκπαιδευτές καταθέτουν δηλώσεις με ψευδές περιεχόμενο θα αποκλείονται εφεξής από τη συμμετοχή τους σε τέτοια προγράμματα και θα διαγράφονται από το μητρώο εκπαιδευτών του ΕΦΕΤ.

5. Οι αιτήσεις του άρθρου 10 της παρούσας απόφασης, μπορούν να υποβάλλονται αμέσως μετά τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 12
Μεταβατικές διατάξεις

1. Η υπάρχουσα διαδικασία κατάρτισης του προσωπικού επιχειρήσεων τροφίμων διατηρείται σε ισχύ μέχρι 31.12.2007 προκειμένου:

i. να ενταχθεί ικανός αριθμός εκπαιδευτών στα μητρώα εκπαιδευτών του ΕΦΕΤ

ii. να συνεχιστούν απρόσκοπτα τα προγράμματα κατάρτισης του προσωπικού των επιχειρήσεων τροφίμων.

Όλες οι βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί έως σήμερα βάσει της προηγούμενης διαδικασίας κατάρτισης προσωπικού που είχε αποφασιστεί από το Δ.Σ. του ΕΦΕΤ, καθώς και όσες θα εκδοθούν κατά τη διάρκεια ισχύος των μεταβατικών διατάξεων της παρούσης, ισχύουν για πέντε (5) έτη από την δημοσίευση της παρούσας Υπουργικής απόφασης. Μετά την παρέλευση του ανωτέρω χρονικού ορίου οι επιχειρήσεις τροφίμων υποχρεούνται να καταρτίσουν εκ νέου αυτό το προσωπικό βάσει των οριζόμενων στον Κανονισμό 852/2004 της Ε.Ε. και την παρούσα Υπουργική απόφαση.

2. Λεπτομέρειες που αφορούν τη διαδικασία υλοποίησης των προγραμμάτων της παρούσας, ρυθμίζονται με αποφάσεις του Δ.Σ. του ΕΦΕΤ ή και εγκυκλίους της Διοίκησης.

Άρθρο 13
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Αυγούστου 2007

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΙΟΥΦΑΣ

02016161708070008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr